



Przemyśl, dn. .... 26 LUT. 2016

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: zlecenia wykonania dokumentacji projektowej.

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Dostosowanie wyłączników ppoż. do obowiązujących przepisów”.

Zadanie inwestycyjne obejmuje przebudowę instalacji elektroenergetycznych budynków w celu ich dostosowania do wymogu funkcjonowania w instalacji elektrycznej przeciwpożarowych wyłączników prądu zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2015 nr 0 poz. 1422), w następujących obiektach na terenie BiOSG:

- PSG Stuposiany - budynek administracyjno-garażowy,
- PSG Czarna Góra - budynek administracyjno-garażowy,
- PSG Wojtkowa - budynek administracyjny,
- PSG Hermanowice - budynek administracyjny,
- Komenda BiOSG przy ul. Mickiewicza w Przemyślu - budynku nr 19.

Zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje:

- a) projekty budowlano-wykonawcze **uzgodnione z rzeczoznawcą ds. ppoż.** o zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych stanowiących podstawę wykonania robót budowlano-instalacyjnych zawierające: opisy, schematy, dobór urządzeń i przewodów oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-instalacyjnych – 5 egz. w formie drukowanej oraz jeden egzemplarz w wersji elektronicznej PDF dla każdej lokalizacji,
- b) przedmiar robót i kosztorys inwestorski w formie drukowanej oraz w wersji elektronicznej aktywnej umożliwiającej odczyt w programie kosztorysującym Norma-Pro – 1 egz. dla każdej lokalizacji.

Termin wykonania prac: **nie dłużej niż 40 dni od daty zawarcia umowy.**

Pozostałe warunki realizacji określono w projekcie umowy i stanowią one załącznik do zapytania ofertowego.

Oferta powinna zawierać:

1. Cenę ryczałtową brutto za wykonanie w/w prac.
2. Termin obowiązywania oferty.
3. Oświadczenie, że oferent dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie odpowiednim do realizacji zamówienia.

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera na niżej podany adres lub fax:

- adres: Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej Wydział Techniki i Zaopatrzenia, ul. Mickiewicza 34, 37-700 Przemyśl,
- fax nr 16 673 27 25.

Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej  
ul. Mickiewicza 34  
37-700 Przemyśl  
tel. (+48 16) 673 20 91  
fax. (+48 16) 673 27 25



**Termin składania ofert upływa w dniu: 11.03.2016r.**

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt telefoniczny.  
Osobą do kontaktu jest: Jan Ficak tel. (16) 673 22 07.

Jednocześnie uprzejmie informuję, że zamówienie będzie realizowane na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. bez stosowania ustawy, w oparciu o wynik zamieszczonego postępowania ofertowego z Oferentem, którego oferta jest najkorzystniejsza ze złożonych pod względem ceny i spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym.

**załącznik do zapytania ofertowego:**

- projekt umowy – 4 str. w 1 pliku (format PDF).
- Założenia Funkcjonalno Użytkowe – 5 str. w 1 pliku (format PDF).

ZASTĘPCA KOMENDANTA  
BIESZCZADZKIEGO ODDZIAŁU  
STRAŻY GRANICZNEJ  
im. gen. bryg. Józefa Tomasz Górszczyńskiego  
płk SG JÓZEF GÓRSZCZAK

**UMOWA NR .....**

ZAWARTA W DNIU ..... POMIĘDZY

**BIESZCZADZKIM ODDZIAŁEM STRAŻY GRANICZNEJ**  
ul. Mickiewicza 34, 37-700 Przemyśl

reprezentowanym przez

**Zastępcę Komendanta BiOSG – plk SG Marek Głuszczyk**  
przy kontrasygnacie:  
**Głównego Księgowego – plk SG Witold Dorosz**

zwanym dalej **Zamawiającym**,  
a

.....

zwanym dalej **Projektantem**.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Projektant zobowiązuje się do wykonania, zgodnie z zapytaniem ofertowym, dokumentację projektową na „Dostosowanie wyłączników p.poż do obowiązujących przepisów pożarowych” w obiektach:
  - 1.1 budynek administracyjno-socjalny PSG Stuposiany
  - 1.2 budynek administracyjno-garażowy PSG Czarna Góra
  - 1.3 budynek administracyjny PSG Wojtkowa
  - 1.4 budynek administracyjny PSG Hermanowice
  - 1.5 budynek magazynowy nr 19 na terenie Komendy BiOSG w Przemyślu
1. Dokumentacja projektowa będzie zawierać:
  - a) projekty budowlano-wykonawcze – 5 egz. w formie drukowanej oraz jeden egzemplarz w wersji elektronicznej PDF dla obiektów 1.1, 1.2, 1.3, 1.4;
  - b) dokumentację o zakresie niezbędnym w celu uzgodnienia zastosowanego rozwiązania montażu wyłącznika ppoż. z rzeczoznawcą ds. ppoż. – 5 egz. dla obiektu 1.5;
  - c) przedmiar robót i kosztorys inwestorski w formie drukowanej oraz egzemplarz w wersji elektronicznej – w 1 egz. dla obiektów: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4;
  - d) wymagane opinie i uzgodnienia w szczególności z rzeczoznawcą ds. ppoż.

**§ 2**

1. Zamawiający w dniu zawarcia umowy dostarczy Projektantowi niezbędne materiały do wykonania przedmiotu umowy, tj. posiadane archiwalne projekty instalacji elektrycznych dla obiektów wymienionych w § 1.
2. Projektant w formie pisemnej potwierdzi odbiór dokumentów wymienionych w ust. 1 i oświadczy, że są one wystarczające do sporządzenia dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 3**

Projektant oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

#### § 4

2. Dokumentacja projektowa ma być zaopatrzona w wykaz opracowań, oraz pisemne oświadczenie projektanta, że została wykonana zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi normami oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć i jest wolna od wad fizycznych i prawnych.

#### § 5

Projektant zobowiązuje się dostarczyć kompletną dokumentację wymienioną w § 1 umowy, spełniającą wymogi określone w § 4 umowy w terminie **do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**.

#### § 6

Projektant ma obowiązek uczestniczenia w spotkaniach organizowanych w siedzibie Zamawiającego, przeprowadzanych w trakcie sprawdzania dokumentacji projektowej, celem udzielania wyjaśnień zastosowanych rozwiązań projektowych.

#### § 7

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości :
  - a/ .....,.. **zł /netto/** słownie: ..... zł,
  - b/ .....,.. **zł /brutto/** słownie: ..... zł.
2. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

#### § 8

1. Zapłata wynagrodzenia, za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektową, będzie przelana na konto Projektanta na podstawie przedłożonej Zamawiającemu faktury w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Projektant oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze NIP: .....
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze NIP: 7951661176.

#### § 9

1. Projektant przekaze Zamawiającemu, protokołem przekazania, przedmiot umowy w terminie zgodnym z §5 umowy, w celu sprawdzenia przez Zamawiającego kompletności opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie wynikającym z §1 umowy.
2. Zamawiający w terminie do 10 dni dokona sprawdzenia kompletności wykonania przedmiotu umowy. W razie stwierdzenia wad zawiadomi o tym Projektanta wyznaczając termin ich usunięcia.
3. Odebranie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy nastąpi po podpisaniu przez przedstawicieli umawiających się stron protokołu odbioru dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego.
4. Protokół odbioru dokumentacji projektowej stanowi podstawę do wystawienia faktury.

#### § 10

Ze strony Projektanta pracami nad dokumentacją projektową kierować będzie:

p. ....

## § 11

Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy będzie:

- p. Jan Ficak.

W zakresie spraw finansowych: p. Anna Palus.

## § 12

W przypadku stwierdzenia wad i błędów w dokumentacji projektowej w toku realizacji robót budowlanych oraz podczas odbioru końcowego robót Projektant będzie obowiązany usunąć je własnym kosztem i staraniem.

## § 13

1. Zamawiający po stwierdzeniu błędów i wad dokumentacji projektowej może:

- a) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po upływie wyznaczonego terminu będzie naliczana kara umowna w wysokości 0,5% wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. b niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
  - c) obniżyć projektantowi wynagrodzenie, o którym mowa w §7 ust.1 lit. b umowy, o 20% w przypadku gdy błędy i wady nie dadzą się usunąć, a nie mają charakteru istotnego.
2. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej na potrzeby realizacji inwestycji.

## § 14

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w §7 ust.1 lit. b umowy za każdy dzień zwłoki;
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wartości umowy, o której mowa w §7 ust.1 lit. b umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 20% wartości umowy o której mowa w §7 ust.1 lit. b umowy.
2. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wartości umowy, o której mowa w §7 ust.1 lit. b umowy.
3. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego za szkodę wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 15

Projektant nie ma prawa udostępniać przedmiotu umowy osobom trzecim.

## § 16

Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 17

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 18

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden otrzymuje Projektant i dwa Zamawiający.

**§ 19**

Sprawy nie uregulowane niniejszą umową regulują przepisy Kodeksu Cywilnego.

Umowę otrzymują:

*Egz. nr 1 – Pion Głównego Księgowego*

*Egz. nr 2 – Wydział Techniki i Zaopatrzenia*

*Egz. nr 3 – Projektant*

**Projektant**

**Zamawiający**

ZATWIERDZAM

Zamawiający: Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej  
w Przemyślu  
Adres: ul. Mickiewicza 34, 37-700 Przemyśl

## ZAŁOŻENIA FUNKCJONALNO-UŻYTKOWE

Nazwa zamówienia: Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.:  
„Dostosowanie wyłączników p.poż do obowiązujących przepisów pożarowych”.

Adres inwestycji: Teren działania BiOSG.  
Nazwa zamówienia wg CPV/ kod zamówienia wg CPV Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych / 71223000-7

Opracował: inż. Jan Ficak

Zawartość opracowania: I Część opisowa.  
II Zakres prac projektowych.

Przemyśl, grudzień 2015 r.

# DZIAŁ I

## CZEŚĆ OPISOWA

### 1. Podstawa opracowania

- program inwestycji pn.: „Dostosowanie wyłączników p.poż do obowiązujących przepisów pożarowych”.

### 2. Lokalizacja.

- 2.1 budynek administracyjno-socjalny PSG Stuposiany
- 2.2 budynek administracyjno-garażowy PSG Czarna Górna
- 2.3 budynek administracyjny PSG Wojtkowa
- 2.4 budynek administracyjny PSG Hermanowice
- 2.5 budynek magazynowy nr 19 na terenie Komendy BiOSG w Przemysłu

### 3. Opis stanu istniejącego.

#### 1. Budynek administracyjno-socjalny nr 1 w kompleksie nr 9223 w m. Stuposiany.

Kubatura budynku 8.753,0 m<sup>3</sup>, rok budowy 2002.

Wyłączanie dopływu prądu odbywa się za pomocą łączników znajdujących się w trzech punktach obiektu:

- rozłącznik przy złączu kablowym umożliwiający wyłączenie dostawy prądu od strony zasilania z sieci elektroenergetycznej (opłombowany przez Zakład Energetyczny)
- przycisk „wyłącznika p.poż” przy drzwiach wejściowych do pomieszczenia agregatu umożliwiający zatrzymanie pracy rezerwowego źródła prądu.
- przycisk „wyłącznika p.poż.” zabudowany na parterze budynku administracyjnego, wstrzymujący pracę UPS obwodów instalacji gwarantowanej.

#### 2. Budynek administracyjno-garażowy nr 1 w kompleksie nr 9226 w m. Czarna Górna.

Kubatura 7.186,0 m<sup>3</sup>, data budowy 2004r.

Wyłączanie dopływu prądu odbywa się za pomocą łączników znajdujących się w trzech punktach obiektu:

- rozłącznik przy złączu kablowym umożliwiający wyłączenie dostawy prądu od strony zasilania z sieci elektroenergetycznej,
- przycisk „wyłącznik p.poż” przy drzwiach wejściowych do pomieszczenia agregatu umożliwiający zatrzymanie pracy rezerwowego źródła prądu.
- przycisk „wyłącznika p.poż.” zabudowany na parterze budynku administracyjnego przy wejściu do pomieszczenia technika łączności, który zatrzymuje pracę UPS zasilającego wybrane obwody instalacji gwarantowanej.

#### 3. Budynek administracyjny nr 1 w kompleksie nr 9201 Wojtkowa.

Kubatura 4.670,0m<sup>3</sup>, data budowy 1999r.

Istniejący wyłącznik prądu znajdujący się przy złączu kablowym zapewnia wyłączenie prądu zasilania z sieci elektroenergetycznej oraz zasilania rezerwowanego. Nie ma możliwości wyłączenia zasilania elektrycznego obwodów gwarantowanych zasilanych z centralnego UPS, który jest zabudowany w pomieszczeniu nr 2 na parterze budynku administracyjnego.



#### **4. Budynek administracyjno-techniczny nr 10 w kompleksie nr 8034 Hermanowice.**

Kubatura 5.200,0m<sup>3</sup>, rok budowy 2002.

„Wyłącznik p.poż.” znajdujący się przy złączeniu kablowym budynku administracyjno-technicznego odcina dopływ prądu z sieci elektroenergetycznej PGE oraz zatrzymuje pracę UPS zasilającego obwody DATA, nie zatrzymuje on agregatu prądotwórczego na wyposażeniu placówki, który uruchamia się automatycznie po zaniku napięcia podstawowego z sieci PGE.

#### **5. Budynek magazynu nr 19 w kompleksie nr 8029 w m. Przemysł.**

Kubatura 1.444,0m<sup>3</sup>, rok budowy 1911.

Budynek nr 19 został wyposażony w wyłącznik p.poż. zlokalizowany przy złączeniu kablowym. Zastosowane rozwiązanie zgodnie z przepisami o ochronie przeciwpożarowej wymaga sporządzenia dokumentacji i uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. pożarowych.

#### **4. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej tj. sporządzenie projektów budowlano-wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i instalacyjnych, sporządzenie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Dostosowanie wyłączników p.poż do obowiązujących przepisów pożarowych”.

W celu wykonania dokumentacji projektowej projektant jest zobowiązany do:

- uzyskanie uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. ppoż.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnoszenia uwag do dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do wyjaśnienia wszelkich zapytań i niejasności w trakcie projektowania i realizacji nadzoru autorskiego.

Projektowanie musi być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi jak również zgodne z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa powinna określać technologię robót, parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i urządzeń. Opisy przyjętych rozwiązań mają być zgodne z § 29÷31 Ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 907 z 2013 r. z późn. zm.) nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji tzn.: Projektant projektując instalację, nie może narzucić w dokumentacji projektowej (opisy techniczne, rysunki, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) producentów konkretnych materiałów czy urządzeń do wyposażenia obiektu, lecz musi posługiwać się obiektywnymi parametrami technicznymi.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach projektant może podawać znaki towarowe, ale z możliwością wbudowania równoważnych materiałów i urządzeń. Projektant określa jakie parametry urządzenia uznane zostaną za równoważne.

Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do zamówienia robot budowlanych oraz ich realizacji, dlatego też powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celów którym ma służyć.

#### 4.1 Charakterystyczne parametry projektowanych instalacji.

Zgodnie z § 2 ust.1 pkt 9 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, (Dz.U.2010 nr 109 poz. 719) do urządzeń przeciwpożarowych zaliczono min. przeciwpożarowy wyłącznik prądu.

Zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie w §183 określono wymóg instalowania i funkcjonowania w instalacjach elektrycznych przeciwpożarowych wyłączników prądu, które powinny być zastosowane w budynkach przekraczających kubaturę 1000m<sup>3</sup> lub zawierających strefy zagrożone wybuchem. Wyłącznik taki powinien odcinać dopływ prądu do wszystkich obwodów, oraz nie może powodować samoczynnego załączenia drugiego źródła energii elektrycznej, w tym zespołu prądotwórczego.

Zgodnie z art.6b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej, (Dz.U. z 2009r. Nr 178 poz. 1380 z późn. zmianami) urządzenia przeciwpożarowe wymagają uzgodnienia z rzeczoznawcą pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej zwanej „uzgodnieniem”.

W ramach zadania planuje się:

1. Przebudowę instalacji elektrycznej obiektów w celu zainstalowania i prawidłowego działania przeciwpożarowych wyłączników prądu w następujących budynkach BiOSG:
  - budynek administracyjno-socjalny PSG Stuposiany
  - budynek administracyjno-garażowy PSG Czarna Górná
  - budynek administracyjny PSG Wojtkowa
  - budynek administracyjny PSG Hermanowice
2. Uzgodnienie sposobu montażu wyłącznika ppoż. z rzeczoznawcą ds. pożarowych
  - budynek magazynowy nr 19 na terenie Komendy BiOSG w Przemyśle

#### 4.2 Uzgodnienia projektu.

1. Kompletna dokumentacja projektowa musi być uzgodniona z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich uwag wniesionych przez Zamawiającego.
2. Przyjęte w dokumentacji rozwiązania należy uzgodnić z rzeczoznawcą ds. ppoż.

#### 4.3 Wymagane terminy.

1. Ostateczny termin wykonania kompletnej dokumentacji projektowej 40 dni od podpisania umowy.

## DZIAŁ II ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, wykona dokumentację projektową dla ww. robót składającą się z:
  - a) projektów budowlano-wykonawczych o zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych stanowiących podstawę wykonania robót budowlano-instalacyjnych zawierające: opisy, schematy, dobór urządzeń i przewodów oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-instalacyjnych – 5 egz. w formie drukowanej oraz jeden egzemplarz w wersji elektronicznej PDF dla lokalizacji 2.1, 2.2, 2.3, 2.4,

- b) dokumentacji o zakresie niezbędnym w celu uzgodnienia zastosowanego rozwiązania montażu wyłącznika ppoż. z rzeczoznawcą ds. ppoż. – 5 egz. dla lokalizacji 2.5,
- c) przedmiaru robót w formie drukowanej oraz egzemplarz w wersji elektronicznej aktywnej umożliwiający odczyt w dowolnym programie kosztorysującym oraz kosztorysu inwestorskiego w formie drukowanej oraz egzemplarz kosztorysu inwestorskiego w wersji elektronicznej zapisanej w formacie umożliwiającym odczyt w programie Norma Pro w oparciu o „Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym” (Dz.U. Nr 130, poz. 1389 z dnia 8 czerwca 2004 r.) – w 1 egz. dla lokalizacji: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
- d) wymaganych opinii i uzgodnień w szczególności z rzeczoznawcą ds. ppoż.;

**Przy opracowaniu dokumentacji należy ściśle przestrzegać:**

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 poz. 1129 z późniejszymi zmianami);
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo Budowlane* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.);
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. - w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 poz. 1422 z późniejszymi zmianami);
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. – w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389);
  - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 poz. 462);
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 poz. 1278);
  - ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. – o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. Nr 5 poz. 42 z 2001r.);
  - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010r.);
  - Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r o *ochronie informacji niejawnych* (Dz.U.2010.182.1228) z późniejszymi zmianami;
  - Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie *ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów*, (Dz.U.2010 nr 109 poz. 719);
  - Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej, (Dz.U. z 2009r. Nr 178 poz. 1380 z późn. zmianami);
  - przepisów i wytycznych branżowych, przepisów BHP, p.poż., ochrony środowiska.
2. Zastosowane wyroby budowlane, mają spełniać wymagania polskich przepisów prawnych i norm budowlanych oraz posiadać odpowiednie certyfikaty, deklaracje i aprobaty techniczne.
  3. Wykonawca na bieżąco winien uwzględniać zmiany w/w rozporządzeń, ustaw, przepisów, itp. oraz uwzględnić je w opracowaniu dokumentacji projektowej oraz podczas prowadzenia robót.

Opracował:

inż. Jan Ficak