



Projekt umowy do zapytania ofertowego

UMOWA NR/SZP/SGMiŻ/2025

projekt umowy

zawarta w dniu..... w Przemyślu pomiędzy:

„ZAMAWIAJĄCYM” – Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej

z siedzibą w: 37 – 700 Przemyśl ul. Mickiewicza 34,

reprezentowanym przez:

Komendanta BiOSG –

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego BiOSG –

a:

„WYKONAWCĄ” –

reprezentowaną przez:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez **Wykonawcę** usługi prania pościeli, odzieży ochronnej i roboczej oraz przedmiotów umundurowania specjalistycznego dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu.
2. Szczegółowy asortyment będący przedmiotem umowy, ze wskazaniem szacunkowych ilości określają poniższe załączniki do niniejszej umowy:
 - a. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
 - b. Załącznik nr 2 – Tabela jednostkowej średniej wagi przedmiotów dla celów rozliczeniowych.
 - c. Załącznik nr 3 - Wzór „Kwitu przedmiotów przyjętych do prania od BiOSG”,
 - d. Załącznik nr 4 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wartość brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 1 ust. 1** obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy w tym koszt transportu.
2. Strony ustalają wartość brutto przedmiotu umowy na łączną kwotę:(słownie:... złotych 00/100).
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo niezrealizowania umowy w pełnym zakresie. Będzie to uzależnione od faktycznych potrzeb oraz możliwości finansowych **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** zapewnia realizację umowy w zakresie 50% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **ust. 2**.

5. **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie o pełną realizację zamówienia, ani roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowania pełnego zamówienia.
6. W przypadku wcześniejszego wyczerpania wartości brutto przedmiotu umowy przez **Zamawiającego** określonej w **ust. 2**, umowa wygasa.

§ 3

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:
 - ze strony **Zamawiającego**:tel.:..... e-mail:.....
 - ze strony **Wykonawcy**:tel.:.....e-mail:.....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy, jedynie pisemne powiadomienie /e-mail.

§ 4

1. Usługi, o których mowa w **§ 1** niniejszej umowy będą realizowane w pralni **Wykonawcy**.
2. W celu kontroli realizacji usługi będącej przedmiotem umowy **Wykonawca** umożliwi wgląd w proces dezynfekcji i prania przedmiotu umowy przedstawicielowi **Zamawiającego**.
3. Transport przedmiotu umowy organizuje **Wykonawca** na swój koszt i ryzyko.
4. Przekazywanie przedmiotu umowy będzie następowało w sposób następujący:
 - a) odbiór brudnej partii pościeli oraz pozostałych przedmiotów umowy w siedzibie **Zamawiającego** i Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców w Przemyślu w poniedziałek i środę każdego tygodnia,
 - b) dostarczenie wypranej pościeli oraz pozostałych przedmiotów umowy do siedziby **Zamawiającego** i Strzeżonego Ośrodka dla Cudzoziemców w Przemyślu zgodnie z deklaracją **Wykonawcy** wskazaną w Formularzu ofertowym
 - c) odbiór i dostarczanie przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy będzie następowało w drodze przeliczenia ilościowego w siedzibie **Zamawiającego** oraz przeliczenia na kilogramy, na podstawie „Tabeli jednostkowej średniej wagi przedmiotów zamówienia dla celów rozliczeniowych” stanowiącej Załącznik nr 2.
5. Odbiór przez **Wykonawcę** przedmiotu zamówienia do prania oraz dostarczanie go **Zamawiającemu** po wykonaniu usługi odbywać się będzie na podstawie „Kwitów przedmiotów przyjętych do prania od BiOSG” wystawianych przez **Zamawiającego** – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** przy dostarczaniu przedmiotu umowy, że usługa nie została wykonana należycie, **Zamawiający** zgłosi ten fakt **Wykonawcy** w formie pisemnej/e-mail. **Wykonawca** zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 48 godzin, liczonych od daty zgłoszenia. W przypadku, gdy reklamacja okaże się uzasadniona, **Wykonawca** zobowiązany jest do powtórnego odbioru, wyprania i dostarczenia zakwestionowanej partii towaru na swój koszt.
2. W przypadku zniszczenia w procesie prania lub transportu powierzonych **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** przedmiotów umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia **Zamawiającemu** przedmiotów pełnowartościowych tego samego asortymentu, jakie zostały przekazane do prania lub uiszczenie ich równowartości.

3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu wadliwego wykonania usługi, zastosowania niewłaściwych środków piorących, uszkodzeń mechanicznych, braków ilościowych, a także niejałowości prób bakteriologicznych stwierdzonych przez stację sanitarno–epidemiologiczną właściwą dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 6

1. **Wykonawca** wystawi **Zamawiającemu** ustrukturyzowaną fakturę VAT za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. **Wykonawca** prześle załączniki niezbędne do rozliczenia faktury na adres e-mail: Marzena.Jorasz@strazgraniczna.pl .
3. W przypadku braku możliwości dostępu przez **Zamawiającego** do platformy KSeF, **Wykonawca** prześle fakturę na adres e-mail: marzena.jorasz@strazgraniczna.pl.
4. Płatność zostanie dokonana przez **Zamawiającego** po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu odbioru dostawy, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia do **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek wskazany w fakturze.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych brutto (wartości brutto umowy) **wyłącznie w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności**, w przypadku:
a) zmian przepisów prawa mających wpływ na cenę, w tym zmiany stawki podatku VAT;
b) zmiany kosztów realizacji umowy wynikającej ze wzrostu lub spadku cen energii elektrycznej lub wody o więcej niż 15% w stosunku do dnia zawarcia umowy.
2. Przez zmianę ceny rozumie się jej podwyższenie (na wniosek Wykonawcy) lub obniżenie (na wniosek Zamawiającego).
3. Strona wnioskująca o zmianę ceny zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku i udokumentowania (oficjalnym taryfami lub fakturami źródłowymi) jej bezpośredniego wpływu na koszty realizacji umowy. Zamawiający może odrzucić wniosek Wykonawcy, jeśli wpływ ten nie zostanie należycie udowodniony.
4. Wykonawca może wnioskować o podwyżkę cen na podstawie ust. 1 lit. b maksymalnie **dwukrotnie** w okresie trwania umowy i nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od jej zawarcia. Ograniczenie to **nie dotyczy** żądań Zamawiającego dotyczących obniżenia cen oraz zmian podatku VAT.
5. Zmiany cen na podstawie ust. 1 lit. B obowiązują od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisano aneks, i dotyczą wyłącznie niezrealizowanej części umowy.
6. Zmiana cen z tytułu podatku VAT (ust. 1 lit. a) obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów ustawowych i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy. Zmiana ta wymaga uprzedniego podpisania aneksu przed wystawieniem faktury z nową stawką.
7. Zmiany postanowień niniejszej umowy muszą być dokonane na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

1. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące, i realizujące przedmiot umowy: odbieranie i transport asortymentu do prania z siedziby BiOSG, oraz dostarczanie i transport czystego asortymentu do siedziby BiOSG, dezynfekcja (odkażanie termiczno-chemiczne), pranie i suszenie, czyszczenie chemiczne, prasowanie, maglowanie, sortowanie i odpowiednie pakowanie (fasonówka, umundurowanie specjalistyczne, zawieszanie na drucianych wieszakach,

materace – rolowanie, ubrania robocze i koszule robocze, koce oraz pranie płaskie - składanie w kostkę), drobne naprawy krawieckie.

2. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia usług pralniczych **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** wykaz osób, o których mowa w **pkt. 1.** wraz ze wskazaniem podstawy ich zatrudnienia.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy **Zamawiający** uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w **pkt. 1.** W celu weryfikacji spełniania tych wymagań **Zamawiający** uprawniony będzie w szczególności do żądania dokumentów, o których mowa w art. 438 ust. 2 ustawy p.z.p.
4. Z tytułu niespełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w **pkt. 1.** czynności, **Zamawiający** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę** kary umownej w wysokości określonej w **§ 9 ust. 6** niniejszej umowy. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących określone w **pkt. 1.** czynności i skutkować będzie naliczeniem kary, wskazanej w **§ 9 ust. 6.** niniejszej umowy.
5. Zatrudnienie, o którym mowa w **ust. 1** trwać będzie przez cały okres wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do aktualizacji wykazu zatrudnienia, o którym mowa w **ust. 1** w trakcie trwania realizacji przedmiotu umowy.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 2 ust. 2** umowy.
3. Za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
4. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez **Zamawiającego** z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie kary **Zamawiający** może potrącić należną mu karę z dowolnej należności **Wykonawcy**.
5. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 2 ust. 2** umowy.
6. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i nie przedłożenie na wezwanie **Zamawiającego** dokumentów, o których mowa w **§ 8 ust. 1 – Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (tj. za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie stosunku pracy), lecz nie więcej niż 5 000 zł.
7. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i art. 499 Kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy poprzez naliczenie kary umownej. Jednocześnie **Wykonawca**

oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

8. **Zamawiający** oświadcza, że wystawi **Wykonawcy** notę w dacie dokonania potrącenia, zawierającą szczegółowe naliczenia kary umownej, w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w § 9.
9. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 2.

§ 10

1. Umowa obowiązuje **12 miesięcy**, licząc od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 21.09.2026 r.
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) braku porozumienia w sprawie zmiany ceny usługi w przypadku zmiany ceny brutto za jednostkę miary przedmiotu zamówienia objętego umową po okresie 3 miesięcy od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy – dokonywanej na piśmie w formie aneksu,
 - c) dwukrotnym nieterminowym lub niewłaściwym (reklamacje) wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Każdej ze Stron niniejszej umowy przysługuje prawo jej wypowiedzenia bez podania przyczyn z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.

§ 11

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w celu realizacji przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający** informuje, że administratorem danych osobowych **Wykonawcy** oraz pracowników **Wykonawcy** jest Komendant Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej, ul. Mickiewicza 34, 37 – 700 Przemyśl.
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tj. Naczelnikiem Wydziału Ochrony Informacji BiOSG, ul. Mickiewicza 34, 37 – 700 Przemyśl, tel. + 48 16/6732110, za pośrednictwem adresu e-mail: woi.biosg@strazgraniczna.pl
4. Dane osobowe **Wykonawcy** oraz pracowników **Wykonawcy** przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu realizacji przedmiotu umowy.
5. Dane osobowe **Wykonawcy** oraz pracowników **Wykonawcy** będą przechowywane, w Bieszczadzkim Oddziale Straży Granicznej w Przemyślu przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym dokonano poświadczenia ostatnich wydatków.
6. Obowiązek podania przez **Wykonawcę** danych osobowych bezpośrednio dotyczących **Wykonawcy** jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.
7. W odniesieniu do danych osobowych **Wykonawcy**, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO.

8. **Wykonawca** posiada:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych **Wykonawcy**,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych **Wykonawcy**,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy **Wykonawca** uzna, że przetwarzanie danych osobowych **Wykonawcy** narusza przepisy RODO.

9. **Wykonawcy** nie przysługują:

- a) w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO,
- c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych **Wykonawcy** jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy p.z.p.
- 2. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** powierzyć realizacji umowy innemu **Wykonawcy** (podwykonawcy).
- 3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
- 4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
- 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z Tabelą do Formularza ofertowego.

Załącznik nr 2 – Tabela jednostkowej średniej wagi przedmiotów zamówienia dla celów rozliczeniowych.

Załącznik nr 3 – Wzór „Kwitu przedmiotów przyjętych do prania od BIOSG”.

Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Otrzymują:

Egz. Nr 1 – Zamawiający

Egz. Nr 2 – Wykonawca