



Przemyśl, dnia 21.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej w Przemyślu zaprasza do składania ofert cenowych na:

Dostawę serwerów plików oraz dysków serwerowych

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 i 1A do Zapytania ofertowego
2. Warunki realizacji zamówienia - dostawy:
 - 1) dostawa przez Wykonawcę nastąpi jednorazowo, na podstawie zamówienia przesłanego do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail, w terminie 15 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu złożenia zamówienia, w godzinach 8.00-14.30 w dni tygodnia od poniedziałku do piątku, na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby BiOSG tj. strefy administracyjnej Komendy Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu ul. Mickiewicza 34, po uprzednim zawiadomieniu o terminie dostawy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem,
 - 2) dostawa obejmuje wszystkie operacje konieczne do dostarczenia przedmiotu zamówienia do przyjęcia, tak jak pakowanie, spedycja i ubezpieczenie,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przedmiot zamówienia w trakcie transportu w sposób wykluczający jego uszkodzenie oraz ryzyko przypadkowej utraty.
3. Warunki gwarancji:
 - 1) asortyment objęty będzie okresem gwarancyjnym producenta jak w formularzu ofertowym.
 - 2) koszty związane z dostawą w czasie realizacji usterek gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
4. Warunki płatności:
 - 1) zapłata należności nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, dostarczonej do BiOSG płatnej w terminie 14 dni liczonych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT,
 - 2) płatność dokonana będzie przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę.
5. Termin składania ofert:

Oferty lub ewentualne pytania można składać w kancelarii jawnej w Komendzie Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu lub przesłać na adres:

**Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej
ul. Mickiewicza 34
37-700 Przemyśl**

z dopiskiem:

Wydział Łączności i Informatyki
Oferta na dostawę serwera plików oraz dysków serwerowych

lub na jeden z niżej podanych adresów e-mail:

Wioletta.Buczek@strazgraniczna.pl
Grzegorz.Piklowski@strazgraniczna.pl

Termin składania ofert upływa w dniu **28.11.2024 r. godz. 15.00**

6. Sposób złożenia oferty:

Oferty należy składać na **Formularzu ofertowym** – Załącznik nr 1 i 1A do Zapytania ofertowego, który zawiera pełny opis materiałów przeznaczonych do zakupu.
Okres związania ofertą - 10 dni, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert,

Złożona oferta ma zawierać:

- nazwę i adres Wykonawcy, adres e-mail.
- ceny jednostkowe i wartość oferty brutto
- podpis przedstawiciela Wykonawcy.

7. Wybór najkorzystniejszej oferty:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zastała poprawiona.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o cenę (wartość oferty brutto). Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną i złożoną zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% wagi oceny = 1 punkt. Końcowe wyniki działań matematycznych zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Punktacja w kryterium – Cena – „C”

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \%$$

gdzie:

C – wartość punktów dla oferty ocenianej w kryterium „Cena”



Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

8. Przesłanki odrzucenia oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:

- złożona oferta jest niekompletna,
- złożona oferta jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym,
- Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt. 7 ppkt. 2 Zapytania ofertowego,

9. Przesłanki unieważnienia postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

10. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze oferty najkorzystniejszej,
- b) unieważnieniu postępowania.

Informacje, o których mowa w lit. a i b Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej.

Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej zastrzega sobie prawo do zmniejszenia/zwiększenia ilości zamawianych materiałów ujętych w Formularzu ofertowym, w zależności od wartości brutto złożonych ofert i możliwości finansowych Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen jednostkowych ujętych w przedłożonym Formularzu ofertowym.

Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej zastrzega sobie prawo do odstąpienia od złożenia zamówienia bez podania przyczyny.

