

**BIESZCZADZKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
W PRZEMYŚLU**

Egz.nr

UMOWA /SGMiK/2020

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:
**Bieszczadzkim Oddziałem Straży Granicznej,
ul. Mickiewicza 34, 37-700 Przemyśl,**
reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do usługi przechowywania 5 koni z PSG w Ustrzykach Górnych, wyszczególnionych w protokole (załącznik nr 1) stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Usługa o której mowa w ust. 1 obejmuje:
 - kwaterowanie koni,
 - obsługę codzienną koni, w szczególności zapewnienie im ruchu, poprzez całodzienny wybieg,
 - żywienie koni,
 - udostępnienie pomieszczenia do przechowywania sprzętu jeździeckiego, zabezpieczonego przed dostępem osób trzecich.

§ 2.

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie pomieszczenia z wydzielonymi boksami (stanowiskami) do przechowywania koni, sprzętu jeździeckiego i magazynowania paszy.

§ 3.

1. Wykonawca zapewni i utrzyma gotowość konia służbowego „do użycia w służbie granicznej” w sposób ciągły, tak aby mógł być użyty w każdej chwili od świtu do zmierzchu z wyjątkiem pór karmienia.
2. Stajnie, w których zakwaterowane będą konie są czynne w godz. od 7:00 do 19:00. Jeżeli wystąpi konieczność użycia konia w innych godzinach **Wykonawca** udostępni klucze wskazanej osobie z Placówki SG w Ustrzykach Górnych.

§ 4.

1. Żywność dla koni zapewni we własnym zakresie **Wykonawca**.
2. W żywieniu przechowywanych koni **Wykonawca** zobowiązuje się przestrzegać zasadniczej normy pokarmowej ujętej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 5.

Obsługa weterynaryjna koni odbywać się będzie we własnym zakresie **Zamawiającego**.

§ 6.

W przypadku konieczności interwencji weterynaryjnej **Wykonawca** będzie natychmiast powiadamiał **Zamawiającego** o takiej potrzebie.

§ 7.

W przypadku choroby lub upadku konia z winy leżącej po stronie **Wykonawcy**, zobowiązany jest on do pokrycia strat poniesionych przez **Zamawiającego**.

§ 8.

1. Opłatę za przechowywanie i żywienie koni, zgodnie z drukiem ofertowym, ustala się na kwotę **zł brutto** (słownie: zł /100) dziennie za jednego konia.
2. **Zamawiający** będzie pokrywał koszty za faktyczny okres przechowywania koni. W przypadku oddania konia na leczenie lub tymczasowego przeniesienia koni do innej placówki **Zamawiający** będzie zwolniony z ponoszenia opłat.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości koni (nie więcej niż o 3) pozostających na przechowaniu u **Wykonawcy**, a **Wykonawca** oświadcza, że na przyjęcie dodatkowej liczby koni na warunkach określonych niniejszą umową jest przygotowany, zapewni miejsce i żywność.

§ 9.

1. Opłata o której mowa w § 8 obejmuje:
 - opłatę za kwaterowanie koni i obsługę codzienną - **zł netto za konia/na dobę (..... zł brutto)**
 - opłatę za żywienie koni - **zł netto za konia/na dobę (..... zł brutto)**
2. Wartość umowy brutto wynosi **zł brutto**

§ 10.

Opłata za świadczenie usług płatna będzie za miesiąc poprzedni w terminie 14-tu dni od otrzymania przez **Zamawiającego** faktur VAT na konto wskazane w fakturach.

§ 11.

1. Faktury za świadczenie usług będą wystawiane odrębnie za:
 - kwaterowanie koni i obsługę codzienną,
 - żywienie koni.
2. Osoby odpowiedzialne za realizację warunków finansowych są inspektorzy Wydziału Techniki i Zaopatrzenia BIOSG.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony **Zamawiającego** za realizację umowy dot. przedmiotu zamówienia jest starszy asystent d/s zabezpieczenia logistycznego PSG w Ustrzykach Górnych.

§ 12.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 16.09.2020 r. do dnia 15.09.2021 r.

§ 13.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć z chwilą zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić w każdej chwili od umowy. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.

§ 14.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

§ 16.

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 17.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Egz. Nr 1 - Wykonawca
Egz. Nr 2 - Zamawiający
wyk. / tel. 16 673
dnia2020 r.

PROTOKÓŁ**ZDAWCZO ODBIORCZY KONIA SŁUŻBOWEGO BĘDĄCEGO WŁASNOŚCIĄ BIESZCZADZKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ**

W dniu2020 r. komisja w składzie:

- 1/ – st. asystent d/s zabezpieczenia logistycznego – PSG Ustrzyki Górne
- 2/ – st. specjalista - Wydz. KiSz
- 3/ – pracownik WTIZ

przekazuje do Bieszczadzkiego Parku Narodowego w Ustrzykach Górnych zgodnie z umową nr/SGMIK/2020 pod opiekę konie służbowe z Placówki Straży Granicznej w **Ustrzykach Górnych** zgodnie z poniższym zestawieniem

L-p.	Nazwa konia, nr ewidencyjny, płeć	Data urodzenia	Maść, rasa	Stan zdrowia	Uwagi
1	FALCON	2011	gniada/polski koń szlachetny półkrwi	zdrowy	
2	BACHMAT	2010	gniada/polski koń szlachetny półkrwi	zdrowy	
3	PASAT	2015	gniada/polski koń szlachetny półkrwi	zdrowy	
4	KAPRYS	2008	siwa/typ szlachetny	zdrowy	
5	ARAMIS	2017	ciemnogniada/ rasa śląska	zdrowy	

Przekazujący:

- 1/
- 2/
- 3/

Przyjmujący:

- 1/

Zalecana ilość środków paszowych stanowiących zapotrzebowanie koni służbowych w ciągu doby

L.p.	Nazwa artykułu	W ciągu doby w gramach na konia
1.	Owies	6000
2.	Siano	6000
3.	Słoma	4000
4.	Sól	15
5.	Otręby pszenne	300
6.	Marchew	600
7.	Siemię lniane	100

Podstawa: Zarządzenie nr 28 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 27 marca 2012 r. oraz Decyzja Nr 1/11 Dyrektora Departamentu Analiz i Nadzoru MSWiA i Dyrektora Departamentu Budżetu MSWiA z dnia 4 października 2011 r.