



BIESZCZADZKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
im. gen. bryg. Jana Tomasza Gorzechowskiego
w Przemyślu

numer postępowania: 32/SGMiŻ/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia
nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przedmiot zamówienia:

***„Dostawa ryb i konserw rybnych dla Bieszczadzkiego Oddziału
Straży Granicznej w Przemyślu”***

Zamawiającym jest: **Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej**

Adres: **37 – 700 Przemyśl, ul. Mickiewicza 34**

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**

Adres strony internetowej: **www.bieszczadzki.strazgraniczna.pl**

E-mail: **zamowienia.biosg@strazgraniczna.pl**

Fax: **+48 16 673 27 07**

Zatwierdził:

KOMENDANT
BIESZCZADZKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ
im. gen. bryg. Jana Tomasza Gorzechowskiego
z up. ZASTĘPCA KOMENDANTA
ptk SG Robert KIELAR

14 LIS. 2019

SPIS TREŚCI:

| | |
|-----------------------|---|
| Rozdział I | Informacje ogólne. |
| Rozdział II | Tryb udzielenia zamówienia. |
| Rozdział III | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Rozdział IV | Termin realizacji przedmiotu zamówienia. |
| Rozdział V | Podstawy wykluczenia Wykonawcy oraz warunki udziału w postępowaniu. |
| Rozdział VI | Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. |
| Rozdział VII | Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. |
| Rozdział VIII | Wymagania dotyczące wadium. |
| Rozdział IX | Termin związania ofertą. |
| Rozdział X | Opis sposobu przygotowania oferty. |
| Rozdział XI | Zmiana, wycofanie i zwrot oferty. |
| Rozdział XII | Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. |
| Rozdział XIII | Opis sposobu obliczenia ceny oraz informacje o walucie w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą. |
| Rozdział XIV | Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. |
| Rozdział XV | Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. |
| Rozdział XVI | Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. |
| Rozdział XVII | Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. |
| Rozdział XVIII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. |
| Rozdział XIX | Ochrona danych osobowych |

ZAŁĄCZNIKI stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Załącznik nr 1 Druk ofertowy wraz z Tabelą do Druku ofertowego.
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 Wzór zobowiązania.
5. Załącznik nr 5 Projekt umowy.

INFORMACJA
Z KANTYNU
MIASTO
STANOWISKO
WYKONAWCY

Komendant Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Dostawę ryb i konserw rybnych dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemysłu*”.

Wykonawca wyłoniony w procedurze przetargu nieograniczonego zrealizuje przedmiotowe zamówienie w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Rozdział I: Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą p.z.p.” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z treścią art. 9 ust. 2 ustawy p.z.p. prowadzi się w języku polskim.
4. Realizacja zamówienia będzie odbywać się zgodnie z przepisami prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, nie przeprowadził przed wszczęciem postępowania dialogu technicznego.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy p.z.p.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt. 6 ustawy p.z.p.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy p.z.p.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszt przygotowania oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy p.z.p.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy p.z.p.
11. Wszelkie informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, objęte ustawowym wymogiem zamieszczania na stronie internetowej Zamawiającego udostępniane będą pod adresem: www.bieszczadzki.strazgraniczna.pl

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy (art. 39 ustawy p.z.p.).

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa ryb i konserw rybnych dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Tabela do Druku ofertowego.
3. **Zamawiający wymaga, aby:**
 - a) Wykonawca dostarczał ryby i konserwy rybne spełniające wymogi jakościowe dla gatunku I i wymagania sanitarno – higieniczne, odpowiadające obowiązującym przepisom;
 - b) Wykonawca dostarczał ryby i konserwy rybne wolne od wad tj.: kształt i wygląd zewnętrzny ma być charakterystyczny dla danego rodzaju asortymentu, smak i zapach powinien być charakterystyczny dla danego rodzaju wyrobu, niedopuszczalny jest smak i zapach obcy;
 - c) Wykonawca dostarczał ryby i konserwy rybne, które mają posiadać dla asortymentu określonego w Tabeli nr 1, w poz. 1 i poz. 2 co najmniej 30 dni okresu przydatności do spożycia, natomiast dla asortymentu określonego w Tabeli nr 1, w poz. 3 – 11 co najmniej 180 dni okresu przydatności do spożycia;
 - d) Wykonawca dostarczał towar w oryginalnych opakowaniach jednostkowych i zbiorczych, wykonanych z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, które powinny mieć na opakowaniu czytelne oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego;
 - e) Wykonawca dostarczał towar do siedziby Zamawiającego, tj. Przemyśl, ul. Mickiewicza 34 własnym, specjalistycznym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1252 z późn. zm.);
 - f) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy był pod stałym nadzorem Inspektora Sanitarnego oraz miał wdrożony system bezpieczeństwa żywności i żywienia HACCP zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
4. Zamówienia będą składane przez Zamawiającego telefonicznie lub faksem, najpóźniej na jeden dzień przed dostawą.
5. Zamówienia realizowane będą przeciętnie trzy razy w tygodniu, w godzinach od 07:30 do 10:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości dostaw.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo w sytuacjach szczególnych do korekty ilościowej i asortymentowej zamówienia najpóźniej do godz. 08.00 w dniu dostawy.
7. Określenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:
15220000 – 6 *Ryby mrożone, filety rybne, pozostałe mięso ryb*
15230000 – 9 *Ryby suszone lub solone; ryby w solance; ryby wędzone*
15240000 – 2 *Ryby puszkowane i pozostałe ryby konserwowane lub przetworzone*
8. **Warunki udziału podwykonawców w realizacji zamówienia:**
 - a. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia..
 - b. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w takim przypadku Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie (Druku ofertowym) części

zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (art. 36b ust. 1 ustawy p.z.p.).

- c. Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie informacji, o których mowa w lit. b wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie, bez udziału podwykonawców.
- d. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne.

Rozdział IV: Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia **01.01.2020 r.**

Rozdział V: Podstawy wykluczenia Wykonawcy oraz warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. **nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w:**
 - a. art. 24 ust. 1. pkt. 12 – 23 ustawy p.z.p.,
 - b. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243, 326, 912 i 1655), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498, 912, 1495 i 1655).
2. **spełnia warunek udziału w postępowaniu, dotyczący zdolności technicznej:**

Minimalny poziom zdolności:
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne, zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jednym środkiem transportu przeznaczonym do przewozu żywności, spełniającym wymagania higieniczno – sanitarne, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie tj. ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252 z późn. zm.).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz

współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy.
7. Ocena spełnienia wymagań określonych powyżej zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o treść dokumentów i oświadczeń dostarczonych przez Wykonawcę. W przypadku nie spełnienia ww. wymagań, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

8. Poleganie na potencjale innych podmiotów

- 1) Zgodnie z art. 22a ustawy p.z.p. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w Rozdziale V pkt. 2 SIWZ polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca w sytuacji, o której mowa w ppkt. 1 zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia /Rozdział VI pkt 1 ppkt 1.4. SIWZ/.
- 3) Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne podmiotów, o których mowa w ppkt. 1, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzić będą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne, o których mowa w ppkt. 1.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunku udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w *Oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym spełniania warunku udziału w postępowaniu*, stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ.
- 6) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, o których mowa w ppkt. 1, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy najwyżej ocenionego przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 3 ppkt. 3.2. SIWZ.

Rozdział VI: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w Rozdziale V pkt. 2, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

1.1. **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w ww. Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- *W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*
- *Ww. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału.*

1.2. **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w ww. Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2 SIWZ.

- *W przypadku składania oferty wspólnej ww. Oświadczenie składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*
- *Ww. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału.*

Ponadto Wykonawca wraz z ofertą składa:

1.3. **Pełnomocnictwo** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz gdy oferta lub załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- *Ww. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.*

1.4. **Zobowiązanie** podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na czas realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełniania postawionego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu – wzór Zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

- *Ww. Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału, podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu oddającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy.*

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy p.z.p. **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p., Wykonawca przekaże Zamawiającemu,** w formie pisemnej *Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.* **Wraz ze złożeniem Oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Zamawiający wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p., zamieści na stronie internetowej **wzór Oświadczenia** wskazanego powyżej.

- *W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*
- *Ww. dokument należy złożyć w formie oryginału.*

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

3. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń:

3.1. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 2 SIWZ:

Wykaz sprzętu (środków transportu) przeznaczonego do przewozu żywności, spełniającego wymagania higieniczno – sanitarne;

- *Ww. Wykaz należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*
- *Wzór ww. Wykazu Zamawiający przekaze Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów.*

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 p.z.p.

- *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*
- *W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokument składa oddzielnie każdy ze wspólników.*
- *Ww. dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*

3.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego:

Dokument (zaświadczenie) właściwej Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzający, że Wykonawca ze względu na charakter prowadzonej działalności w zakresie przedmiotu zamówienia znajduje się pod stałym nadzorem Inspektora Sanitarnego, spełnia wymogi dotyczące standardów higieniczno – sanitarnych oraz ma wdrożony system bezpieczeństwa żywności HACCP zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

- *Ww. dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*

4. Dokumenty Wykonawców zagranicznych

4.1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia i Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 3.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.2. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio, kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy p.z.p.

5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2. Sposób złożenia dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w niniejszym Rozdziale.

5.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców, tworzących konsorcjum w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:

- a. zobowiązanie do wspólnej realizacji przedmiotu zamówienia,
- b. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

5.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wspólników spółki cywilnej, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma

- a. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów składanych w formie kopii, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- b. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentów, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- c. Składanie oświadczeń woli (tj. podpisywanie oferty, dokumentów i oświadczeń) jak i poświadczenie za zgodność z oryginałem, winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką) osoby podpisującej dokument jak i poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.
- d. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- e. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne **Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem /Rozdział VI pkt 1 ppkt 1.3./**.
- f. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt. 3 ppkt. 3.2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- g. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 3.1 i 3.2, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- h. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).

ROZDZIAŁ VII: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 oraz z 2019 r., poz. 1051 i 1495), osobiście, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123 z późn. zm.) lub faksu z uwzględnieniem wymogów niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem jak w pkt. 2.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz za pomocą faksu przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a. pytania Wykonawcy dotyczące treści SIWZ,
 - b. wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź Wykonawcy,
 - c. wezwanie kierowane do Wykonawcy na podstawie art. 26 ustawy p.z.p.,
 - d. wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - e. informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy, skierowana przez Zamawiającego do Wykonawcy,
 - f. oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy p.z.p.,
 - g. wezwanie skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - h. zawiadomienie o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania, o odrzuceniu oferty,
 - i. zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy p.z.p.,

- j. zawiadomienie o unieważnieniu postępowania, informacje i zawiadomienie kierowane do Wykonawcy na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

Uwaga!

Zamawiający wymaga aby wszystkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej bądź za pomocą faksu stanowiły skan dokumentu podpisanego przez osoby/ę upoważnione/ą do reprezentowania Wykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową co najmniej w godz. od 7:30 do 15:30.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresów e-mail oraz numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres:

Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej

Kancelaria Jawna

37 – 700 Przemyśl, ul. Mickiewicza 34

w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30 – 15:30.

6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej powinny być kierowane na adres: zamowienia.biosg@strazgraniczna.pl a faksem na nr +48/16 673 27 07.
7. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu. Jeżeli pomimo żądania potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz innej informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem Wykonawca nie dokona takiego potwierdzenia, Zamawiający jako potwierdzenie dostarczenia uzna wydruk z nadania pisma przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i raport z nadania faksu.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
12. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania (art. 38 ust. 2 ustawy p.z.p.).

13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej (art. 38 ust. 4 ustawy p.z.p.).
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronie internetowej (art. 38 ust. 6 ustawy p.z.p.).

ROZDZIAŁ VIII: Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

ROZDZIAŁ IX: Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 p.z.p.).

ROZDZIAŁ X: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi dokumentami składającymi się na SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta ma być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje oraz dane.
6. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę, wymagają podpisu osoby(-ób) upoważnionej(ych) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Podpis musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej dokument (np. podpis wraz z imienną pieczętką).
7. Poprawki lub zmiany w ofercie (w tym w załącznikach do oferty) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
8. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.

9. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
- a. Wypełniony Druk ofertowy wg załączonego do SIWZ wzoru – Załącznik nr 1, wraz z Tabelą do Druku ofertowego,
 - b. Oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w Rozdziale VI pkt. 1 SIWZ,

10. Zaleca się aby ofertę umieścić w dwóch kopertach:

Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

**Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej
37 – 700 Przemysł, ul. Mickiewicza 34
Kancelaria Jawna
„Dostawa ryb i konserw rybnych dla
Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemysłu”
postępowanie nr 32/SGMiŻ/2019
Nie otwierać przed dniem: 28.11.2019 r., godz. 11:30**

Kopertę wewnętrzną należy dodatkowo opisać nazwą i adresem firmy co umożliwi odesłanie oferty złożonej po terminie składania ofert bez jej otwierania.

11. Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte, zbindowane itp.) w sposób trwały, który uniemożliwi wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty, a wszystkie kartki oferty były ponumerowane.
13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy p.z.p. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający udostępni złożone oferty na pisemny wniosek Wykonawcy.
15. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419).
16. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
17. Udostępnienie treści protokołu lub załączników odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty na wniosek Wykonawcy,
 - 2) przekazanie żądanych do udostępnienia dokumentów odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 3) w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,
- 4) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,
- 5) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

Rozdział XI: Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę **przed terminem składania ofert.**
2. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualnie dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale X pkt. 10, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „ZMIANA”.
3. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale X pkt. 10 z dopiskiem „WYCOFANIE”.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego (doręczone osobiście, przesłane pocztą lub drogą kurierską) po terminie określonym w Rozdziale XII pkt. 1 nie będą rozpatrywane lecz zostaną uznane za złożone po terminie. Zgodnie z art. 84 ust. 2 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział XII: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 28.11.2019 r., do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. 37-700 Przemyśl, ul. Mickiewicza 34 w Kancelarii Jawnej (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30).
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w Kancelarii Jawnej Zamawiającego.

Uwaga!

Na terenie siedziby Zamawiającego obowiązują przepustki. Oferty nie będą przyjmowane w Biurze Przepustek Zamawiającego.

W celu złożenia oferty w Kancelarii Jawnej konieczne jest okazanie w Biurze Przepustek dowodu osobistego lub innego dokumentu, potwierdzającego tożsamość osoby wchodzącej na teren Oddziału.

3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.11.2019 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego – budynek nr 33, IV piętro, pokój 406.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bieszczadzki.strazgraniczna.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności – zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII: Opis sposobu obliczenia ceny oraz informacje o walucie w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178), czyli wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, uwzględniającą podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. **Cena ofertowa brutto** musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć w taki sposób, by obejmowała wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca w celu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszystkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i projektu umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.
3. Cenę oferty Wykonawca oblicza samodzielnie na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, projektu umowy, obowiązujących przepisów oraz ewentualnych wyjaśnień, uzupełnień i zmian treści SIWZ ogłoszonych przez Zamawiającego w toku postępowania.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. Cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
7. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w art. 90 ust. 1 i 1a ustawy p.z.p. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 p.z.p.).

ROZDZIAŁ XIV: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie niżej podanych kryteriów:

| Lp. | Nazwa kryterium | Waga kryterium w % |
|-----|--|--------------------|
| 1 | Cena brutto oferty – „C” | 60 |
| 2 | Termin płatności – „T” | 20 |
| 3 | Czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji – „R” | 20 |

2. Każdej ocenianej ofercie Zamawiający przyzna punkty za poszczególne kryteria wg następujących zasad:

➤ **Punktacja za kryterium I „Cena brutto oferty” – „C”**

$$C = C_{\min} / C_{\text{ob}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – wartość punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena brutto oferty”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_{ob} – cena brutto oferty ocenianej

➤ **Punktacja za kryterium II „Termin płatności” – „T”**

Zamawiający przydzieli punkty w tym kryterium zgodnie z poniższą zasadą:

termin płatności – 7 dni – **5 pkt.**

termin płatności – 14 dni – **10 pkt.**

termin płatności – 21 dni – **15 pkt.**

termin płatności – 30 dni – **20 pkt.**

UWAGA:

„Termin płatności” należy podać w dniach, w pkt. 1 lit. a Druku ofertowego.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego termin płatności nie może być krótszy niż 7 dni.

W przypadku gdy Wykonawca wskaże termin płatności krótszy niż 7 dni lub go nie wskaże (nie wpisze w Druku ofertowym) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych: „treść oferty nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”.

Maksymalny zaproponowany przez Wykonawcę termin płatności **nie może być dłuższy niż 30 dni.**

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni, Zamawiający do oceny ofert przyjmie termin płatności równy 30 dni i taki zostanie uwzględniony w umowie.

➤ **Punktacja za kryterium III „Czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji” – „R”**

„Czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji” należy podać w godzinach, w pkt. 1 lit. b Druku ofertowego.

Pod pojęciem „czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji” Zamawiający rozumie czas dostawy towaru wolnego od wad i zgodnego z zamówieniem, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru towaru wad jakościowych oraz niezgodności z złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym (*patrz: § 5 projektu umowy*).

Zamawiający przydzieli punkty w tym kryterium zgodnie z poniższą zasadą:

czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji: do 2 godz. – **20 pkt.**

czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji: do 3 godz. – **15 pkt.**

czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji: do 4 godz. – **10 pkt.**

czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji: do 5 godz. – **5 pkt.**

Wskazany czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji liczony będzie od godziny dostawy zamówionej partii towaru, z zastrzeżeniem, iż **wymiana wadliwej partii towaru może nastąpić tylko do godziny 15:30.**

W przypadku gdy Wykonawca wskaże „czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji” dłuższy niż 5 godzin lub go nie wskaże (nie wpisze w Druku ofertowym) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych: „treść oferty nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”.

3. **Łączna wartość punktów** jaką otrzyma Wykonawca zostanie ustalona w następujący sposób:

$$P = C + T + R$$

gdzie:

P – łączna wartość punktów wynikająca z powyższych kryteriów dla oferty ocenianej

C – wartość punktów za kryterium I dla oferty ocenianej

T – wartość punktów za kryterium II dla oferty ocenianej

R – wartość punktów za kryterium III dla oferty ocenianej

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktów „P”.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XV: Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy p.z.p.

ROZDZIAŁ XVI: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wszelkie postanowienia zawiera projekt umowy, stanowiący **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ. Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone wszystkie zobowiązania Wykonawcy wyłonionego w trakcie procedury i wynikające ze złożonej przez niego oferty.
2. W oparciu o art. 144 ustawy p.z.p. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w niżej podanym zakresie:
 - a. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia w okresie obowiązywania umowy ilości poszczególnego asortymentu towaru wskazanego w Załączniku nr 1 do umowy w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, pod warunkiem nieprzekroczenia wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 1,
 - b. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 w przypadkach:
 - zmiany stawki podatku VAT, o kwotę wynikającą z zmiany stawek tego podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy,
 - zmiany ceny brutto za jednostkę miary przedmiotu zamówienia objętego umową po okresie 3 miesięcy od daty obowiązywania umowy. Po tym terminie waloryzacja może odbywać się na podstawie pisemnego uzasadnionego wniosku Wykonawcy lub Zamawiającego do wysokości wskaźnika zmiany cen usług i towarów konsumpcyjnych ogłaszanych po zakończeniu każdego kwartału w Monitorze Polskim przez Prezesa GUS.

ROZDZIAŁ XVIII: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy p.z.p. jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy p.z.p.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art. 182 p.z.p.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 – 198 ustawy p.z.p.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu zostały uregulowane w art. 198a – 198g ustawy p.z.p.

ROZDZIAŁ XIX: Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Komendant Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej, ul. Mickiewicza 34, 37 – 700 Przemyśl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tj. Naczelnikiem Wydziału Ochrony Informacji BiOSG, ul. Mickiewicza 34, 37 – 700 Przemyśl, tel. +48 16/6732110, za pośrednictwem adresu e-mail: woi.biosg@strazgraniczna.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi :
 - art. 6 ust. 1 lit. b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1 ze zm.) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.1843).
5. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy p.z.p.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

DRUK OFERTOWY

DANE WYKONAWCY

Pełna nazwa:.....
.....
Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca/e ofertę:
.....
Adres:
ulica kod miejscowość
tel.: faks: e-mail.....
numer NIP numer REGON

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej Zamawiającego, zgłaszamy przystąpienie do przetargu pn.: „Dostawa ryb i konserw rybnych dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu”.

1. **Oferuję/my** realizację przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto:

| |
|----|
| zł |
|----|

(słownie:)

Ponadto oferuję/my:

- a. **Termin płatności:** dni, licząc od daty otrzymania faktury VAT/rachunku przez Zamawiającego
(*należy wpisać: 7, 14, 21 lub 30 dni*)
- b. **Czas przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji:** do godzin
(*należy wpisać: 2, 3, 4 lub 5 godzin*)
2. **Oświadczam/y**, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. **Oświadczam/y**, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
4. **Oświadczam/y**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
5. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

6. **Oświadczam/y** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy p.z.p., że *:

**) Należy wyraźnie zaznaczyć jedną z możliwych opcji*

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

| Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron w ofercie | |
|---------------------------------------|------------------------|----|
| | od | do |
| | | |

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:

7. **Oświadczam/y, że** przedmiot zamówienia będziemy realizować *:

**) Należy wyraźnie zaznaczyć jedną z możliwych opcji*

- samodzielnie
- przy udziale podwykonawców, zgodnie z poniższą tabelą

| Nazwa i adres podwykonawcy | Zakres czynności powierzony podwykonawcy |
|----------------------------|--|
| | |

8. Dla celów statystycznych, **informuję/my**, iż jestem/śmy *:

**) Należy wyraźnie zaznaczyć jedną z możliwych opcji*

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwem | przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 2 milionów EUR |
| <input type="checkbox"/> małym przedsiębiorstwem | przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 10 milionów EUR |
| <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorstwem | przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowania nie przekracza 43 miliony EUR |

9. **Oświadczam/y, że** wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia
Miejscowość

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

**) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L119 z 04.05.2016, str. 1).*

TABELA do Załącznika Nr 1 (Druku ofertowego)
postępowanie nr 32/SGMiZ/2019

Wzór do obliczenia wartości brutto(6): cena brutto za jednostkę miary(5) x ilość(4)

Łączna wartość /cena/ oferty brutto = Suma wartości brutto w poz. od 1 do 11

Cenę oferty brutto należy podać z uwzględnieniem dwóch miejsc po przecinku.

| L.p. | Nazwa przedmiotu | J.m. | Ilość | Cena brutto za jednostkę miary | Wartość brutto |
|---|--|------|-------|--------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Filet śledziowy płaty w oleju w op. od 2 kg do 4 kg | kg | 60 | | |
| 2. | Łosoś norweski wędzony na zimno (plastry) w op. od 100 g do 200 g | kg | 5 | | |
| 3. | Filet z makreli w pomidorach w op. od 110 g do 135 g | kg | 100 | | |
| 4. | Filet śledziowy w oleju w op. od 110 g do 135 g | kg | 35 | | |
| 5. | Salatka rybna z makreli w op. od 300 g do 350 g | kg | 100 | | |
| 6. | Tuńczyk w kawałku w oleju w op. od 100 g do 170 g | kg | 15 | | |
| 7. | Filet z tilapii mrożony bez skóry, glazura do 10% w op. od 1 kg do 10 kg | kg | 150 | | |
| 8. | Filet z soli (limandy) mrożony bez skóry, glazura do 10% w op. od 1 kg do 10 kg | kg | 50 | | |
| 9. | Filet z miruny mrożony bez skóry, glazura do 10% w op. od 1 kg do 10 kg | kg | 100 | | |
| 10. | Filet z karmazyna mrożony bez skóry, glazura do 10% w op. od 1 kg do 10 kg | kg | 80 | | |
| 11. | Filet z dorsza czarnego mrożony bez skóry, glazura do 10% w op. od 1 kg do 10 kg | kg | 100 | | |
| Łączna wartość /cena/ oferty brutto: | | | | | |

....., dnia,
 miejscowość

.....
 podpis: osoby/osób uprawnionej/sych do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p.

Ja/my niżej podpisany/ni
(imię i nazwisko osoby/osób podpisujących oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.:

„Dostawa ryb i konserw rybnych dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu”

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy
....., dnia
miejsowość

Oświadczam/y¹⁾, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy p.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy
....., dnia
miejsowość

¹⁾ Należy wypełnić jeżeli zachodzą przesłanki wykluczenia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p.

Ja/my niżej podpisany/ni

(imię i nazwisko osoby/osób podpisujących oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn.:

„Dostawa ryb i konserw rybnych dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu”

Oświadczam/y, że spełniam/y warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział V pkt 2 SIWZ.

....., dnia

miejsowość

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA
(należy wypełnić, jeżeli Wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

1. **Oświadczam/y**, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w Rozdziale V pkt. 2 SIWZ Wykonawca, którego reprezentuję/my polega na zasobach następującego/yh podmiotu/ów (podmiot/y trzeci/cie):

| Lp. | Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego | Zakres udostępnionych zasobów |
|-----|---|-------------------------------|
| | | |
| | | |

2. **Oświadczam/y**, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt. 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.

....., dnia

miejsowość

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy, składającego ofertę)

zobowiązuję się do oddania na podstawie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) **niżej wymienionych zasobów :**

.....
(należy określić zasoby oddane do dyspozycji Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

przy wykonaniu zamówienia p.n.:

„Dostawa ryb i konserw rybnych dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu”

Ponadto oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. udostępnione przeze mnie zasoby będą wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotowego zamówienia publicznego w następujący sposób:

.....

3. okres udziału na jaki udostępniam Wykonawcy zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

..... dnia

PROJEKT UMOWY

Egz. nr

UMOWA nr/SZP/SGMiŻ/2019

zawarta w Przemyślu w dniu pomiędzy:

.....
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,

a

Bieszczadzkim Oddziałem Straży Granicznej, 37-700 Przemyśl ul. Mickiewicza 34

reprezentowanym przez:

Komendanta Oddziału –

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego –

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

o następującej treści:

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania na sukcesywne dostawy **ryb i konserw rybnych** dla Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu wybrana została do realizacji oferta **Wykonawcy**.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczania **ryb i konserw rybnych** do siedziby **Zamawiającego** własnym transportem na własny koszt i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2019 r. poz.1252 z późn. zm.) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. **Wykonawca** oświadcza, iż ma wdrożony systemem bezpieczeństwa żywności i żywienia HACCP zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2019 r. poz.1252 z późn. zm.) oraz znajduje się pod stałym nadzorem Inspektora Sanitarnego.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać **Zamawiającemu ryby i konserwy rybne** spełniające wymogi określone w § 4 umowy, w asortymencie, ilości oraz w cenie brutto za jednostkę miary jak w Tabeli do Druku ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. **Wykonawca** będzie dostarczał zamówione przez **Zamawiającego ryby i konserwy rybne** w opakowaniu zapewniającym odpowiednie warunki sanitarne oraz zabezpieczającym je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, specjalistycznym środkiem transportu, spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla transportu żywności, na własny koszt w systemie dostaw ciągłych przeciętnie trzy razy w tygodniu.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości dostaw.
6. Zamówienia składane będą telefonicznie lub faksem najpóźniej na dzień przed planowaną dostawą w ilościach według zapotrzebowania **Zamawiającego**.

7. **Zamawiający** ma prawo w sytuacjach szczególnych do korekty ilościowej i asortymentowej zamówienia, najpóźniej do godz. 08.00 w dniu dostawy.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy będzie:
- 1) ze strony **Zamawiającego**: p. tel.:
 - 2) ze strony **Wykonawcy**: p. tel.:

§ 3

Odbiór ilościowy i jakościowy zamówionych przez **Zamawiającego ryb i konserw rybnych** następować będzie w magazynie żywnościowym w siedzibie **Zamawiającego**, w godzinach od 7:30 do 10:00, przy każdorazowej dostawie. W razie dostarczenia towaru złej jakości, której nie można było stwierdzić w trakcie odbioru towaru **Zamawiający** ma prawo złożenia telefonicznej reklamacji potwierdzonej pismem (faksem) od momentu jej wykrycia, a **Wykonawca** jest zobowiązany wymienić towar na wolny od wad w ciągu 4 godzin od powzięcia wiadomości.

§ 4

1. **Wykonawca** ma dostarczać **ryby i konserwy rybne**, które winne posiadać dla asortymentu określonego w Tabeli do Druku ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1, w poz. 1 i poz. 2 co najmniej 30 dni okresu przydatności do spożycia, natomiast dla pozostałego asortymentu, określonego w Tabeli do Druku ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1, w poz. 3-11 co najmniej 180 dni okresu przydatności do spożycia.
2. **Wykonawca** ma dostarczać **ryby i konserwy rybne** spełniające wymogi jakościowe dla gatunku I i sanitarno-higieniczne, odpowiadające obowiązującym przepisom oraz wolne od wad tj.: kształt i wygląd zewnętrzny powinien być charakterystyczny dla danego rodzaju asortymentu. Smak i zapach powinien być charakterystyczny dla danego rodzaju wyrobu, niedopuszczalny jest smak i zapach obcy.
3. **Wykonawca** ma dostarczać towar w oryginalnych opakowaniach jednostkowych i zbiorczych wykonanych z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, które powinny mieć na opakowaniu czytelne oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** w trakcie odbioru towaru wad jakościowych i niezgodnych z zamówieniem (tj. pod względem ilościowym i asortymentowym), **Wykonawca** zobowiązany jest w tym samym dniu, w **ciągu** godzin od godziny dostawy towaru, nie później niż do godz. 15:30, dostarczyć partię towaru wolną od wad i zgodną z zamówieniem.
2. Jeżeli **Wykonawca** nie uzna reklamacji **Zamawiającego** odnośnie jakości dostarczonego towaru i niezgodnego z zamówieniem i nie wymieni go w czasie określonym w ust. 1 na wolny od wad, **Zamawiający** zakupi tę partię towaru u innego dostawcy, a różnicą kosztów zakupu obciąży **Wykonawcę**.
3. Jednocześnie **Zamawiający** przekaże próbki zakwestionowanych **ryb i konserw rybnych** do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie Oddział Laboratoryjny w Przemysłu, w celu zbadania i uzyskania orzeczenia co do ich jakości. Koszty przeprowadzenia badań i wydania orzeczenia w tej sprawie poniesie Strona niniejszej umowy, której ocena okaże się błędna. W przypadku gdy orzeczenie Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie Oddział Laboratoryjny w Przemysłu potwierdzi zastrzeżenia **Zamawiającego** będzie ono podstawą do żądania od **Wykonawcy** różnicy kosztów poniesionych przy zakupie partii towaru równej ilości towaru zakwestionowanego.
4. Brak rozstrzygnięcia sporu nie wstrzymuje realizacji umowy.

§ 6

1. Za dostarczony towar **Wykonawca** wystawi fakturę VAT za okres:
od 1 – 10 dnia miesiąca – w ostatnim dniu roboczym danej dekady,
od 11 – 20 dnia miesiąca – w ostatnim dniu roboczym danej dekady,
od 21 – 31 dnia miesiąca – w ostatnim dniu roboczym danej dekady/miesiąca.
2. **Zamawiający** dopuszcza przesłanie faktury VAT w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191) pod warunkiem zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury, zgodnie z art. 106m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
3. **Wykonawca** prześle fakturę, o której mowa w ust. 2 na adres
4. **Zamawiający** opłaci fakturę VAT przelewem w terminiedni, licząc od daty jej otrzymania na konto wskazane przez **Wykonawcę**.
5. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
6. **Zamawiający** posiada nr NIP: 7951661176
Wykonawca posiada nr NIP:

§ 7

1. Umowa obowiązuje od dnia do dnia
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie również prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku, gdy **Wykonawca** dwukrotnie dostarczy:
 - a. ryby i konserwy rybne, których jakość będzie niezgodna z zapisami § 4 umowy,
 - b. ryby i konserwy rybne w terminie innym niż określony przez **Zamawiającego**,
 - c. Strony nie dojdą do porozumienia w sprawie zmiany cen.
4. Każdej ze Stron niniejszej umowy przysługuje prawo jej wypowiedzenia bez podania przyczyn z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.
5. Umowa ulega wygaśnięciu przed terminem określonym w ust. 1, w przypadku wcześniejszego całkowitego wykorzystania wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 lit. b umowy.

§ 8

1. Wartość brutto umowy wynosi zł (słownie:zł).
2. Cena obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z przedmiotem umowy, w tym koszt transportu do siedziby **Zamawiającego**.
3. **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie o pełną realizację zamówienia, ani roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego zamówienia.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - a. za odstąpienie **Zamawiającego** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – 10% wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,

b. za niedostarczenie towaru lub jego części w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** – 10% wartości brutto niedostarczonej partii towaru, za każdy dzień zwłoki.

1.2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a. za odstąpienie **Wykonawcy** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – 10% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 kc powstałej należności w przypadku nie dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy poprzez naliczenie kary umownej, o której mowa w § 9 umowy lub poprzez obciążenie **Wykonawcy** różnicą cen, o której mowa w § 5 ust. 2 umowy. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
3. **Zamawiający** oświadcza, że wystawi **Wykonawcy** notę w dacie potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1.1.
4. **Zamawiający** i **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości szkody rzeczywistej.

§ 10

1. W oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy** w niżej podanym zakresie:
- a. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia w okresie obowiązywania umowy ilości poszczególnego asortymentu towaru wskazanego w Tabeli do Załącznika nr 1, pod warunkiem nieprzekroczenia maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto w zależności od faktycznych potrzeb **Zamawiającego**,
- b. **Zamawiający** dopuszcza zmianę wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 w przypadkach:
- zmiany stawki podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawek tego podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy,
 - zmiany ceny brutto za jednostkę miary przedmiotu zamówienia objętego umową po okresie 3 miesięcy od daty obowiązywania umowy. Po tym terminie waloryzacja może odbywać się na podstawie pisemnego uzasadnionego wniosku Wykonawcy lub Zamawiającego do wysokości wskaźnika zmiany cen usług i towarów konsumpcyjnych ogłaszanych po zakończeniu każdego kwartału w Monitorze Polskim przez Prezesa GUS.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy muszą być dokonane na piśmie w formie aneksu z wyłączeniem ust. 1 lit. a.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. **Zamawiający** informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Komendant Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej, ul. Mickiewicza 34, 37 – 700 Przemyśl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tj. Naczelnikiem Wydziału Ochrony Informacji BiOSG, ul. Mickiewicza 34, 37 – 700 Przemyśl, tel. +48 16/6732110, za pośrednictwem adresu e-mail: woi.biosg@strazgraniczna.pl

3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych **Wykonawcy** stanowi:
 - art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze zm.) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - związanych z realizacją podpisanej umowy,
 - związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi,
 - udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zawarcie umowy.
5. Uzyskane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób, który spowoduje zautomatyzowane podjęcie decyzji, jak również dane te nie będą poddawane profilowaniu. Uzyskane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
6. Odbiorcami Państwa danych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń.
7. Dane osobowe **Wykonawcy** będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§ 13

Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, a jeden egzemplarz otrzymuje **Wykonawca**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Umowę otrzymują:

Egz. nr 1 – Zamawiający /PGK SZP/

Egz. nr 2 – Zamawiający /WTiZ SGMiŻ/

Egz. nr 3 – Wykonawca

