

UMOWA Nr/SBiON/2017

zawarta w dniu 2017 r.

pomiędzy:

Bieszczadzkim Oddziałem Straży Granicznej w Przemyślu, ul. Mickiewicza 34

reprezentowanym przez:

Z-ca Komendanta Oddziału –

przy kontrasygnacie:

Głównego Księgowego –

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

prowadzącym działalność gospodarczą

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę odbioru odpadów gastronomicznych o kodach 02 02 03, 02 03 04, 16 03 80, 20 01 08 z terenu Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej położonego przy ul. Mickiewicza 34 w Przemyślu.

Wykonawca dostarczy **Zamawiającemu** pojemniki do odbioru odpadów gastronomicznych o łącznej pojemności 120 l, wykonane ze stali nierdzewnej, szczelnie zamykane, wyposażone w kółka obrotowe i łatwe do dezynfekcji. Pojemniki przed użyciem muszą być sprawne technicznie, zdezynfekowane i suche.

Wykonawca będzie odbierał odpady gastronomiczne dwa razy w tygodniu (w dni robocze) w godzinach 08:00- 15:00 z jednoczesną wymianą pojemników na czyste.

2. Termin realizacji umowy od dnia **23.01.2017r.** do dnia **31.12.2017r.**

§ 2

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wszelkie wymagane zezwolenia oraz środki do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1.

2. **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o utracie uprawnień do wykonywania umowy lub ich ograniczeniu.

§ 3

1. Strony ustalają, że cena usługi zgodnie z ofertą wynosi:

- **zł brutto** za odbiór pojemników o łącznej pojemności 120 l

2. Rozliczenie z tytułu realizacji usługi następować będzie w oparciu o karty przekazania odpadu – potwierdzenie wywozu podpisanego przez przedstawiciela **Zamawiającego** oraz **Wykonawcy** oraz cen jednostkowych określonych w ust. 1.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 naliczane będzie w miesięcznym okresie rozliczeniowym

4. **Zamawiający** dokonuje zapłaty za wykonaną usługę w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane w fakturze. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

5. Szacunkowa wartość umowy wynosi brutto.

§ 4

1. Umowę zawiera się na okres: od daty podpisania umowy do **31.12.2017r.**
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron za miesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej.
3. W razie niedotrzymania warunków umowy przez **Wykonawcę, Zamawiający** uprawniony jest do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z warunków niniejszej umowy i z tych przyczyn odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa §3 ust.5 umowy
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie bez zachowania terminów za porozumieniem stron.

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną ze strony **Zamawiającego** za realizację umowy jest
2. Osobą odpowiedzialną ze strony **Wykonawcy** za realizację umowy jest

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory rozstrzygnięte będą na drodze postępowania Sądowego.

§ 7

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....